

Cosimo Battista

Indirizzo Via Guarini 56, Taranto, Italia 74122

Telefono 393/8037155

E-mail kidimanagementsrls@gmail.com

Genere Maschio

Data di nascita 17/11/1969

Nazionalità italiana



PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con 10 anni di esperienza nel ruolo di Project Manager in ambito culturale e responsabile nella gestione strategica di realtà importanti quali Unomaggio Taranto Libero e Pensante, Cinzella Festival, Spazioporto Cineporto di Apulia Film Commisison solo per citarne alcune. Grazie a spiccate capacità comunicative, di decision-making e di leadership organizzativa, ha sviluppato e diretto diversi progetti valutandone analiticamente rischi e benefici. Ha gestito in autonomia e con efficacia molteplici variabili. Abile nell'analizzare e risolvere proattivamente situazioni di stress e tensione ha dimostrato perseveranza e consapevolezza del proprio ruolo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2017 - 10/10/2022

Project manager

ASSOCIAZIONE CULTURALE AFO6, TARANTO, Italia

- Gestione dei rapporti con i committenti e gli stakeholder.
- Pianificazione strategica e controllo in itinere di costi e ricavi relativi alle commesse assegnate.
- Predisposizione della reportistica periodica.
- Direzione operativa del progetto e supervisione di tutte le attività programmate.
- Sviluppo di strategie a medio-lungo termine e modifica dei processi in uso.
- Gestione dei progetti e pianificazione delle risorse.
- Definizione di programmi e scadenze, garantendo il rispetto degli impegni contrattuali.
- Coordinamento di team con non meno di 20 professionisti del settore Cultura e Spettacolo, Logistica e Commerciale.

01/01/2013 - 10/10/2022

Responsabile commerciale e logistica

UNOMAGGIOTARANTO LIBERO E PENSANTE, TARANTO, Italia

- Gestione dei rapporti con i committenti e gli stakeholder.
- Pianificazione strategica e controllo in itinere di costi e ricavi relativi alle commesse assegnate.
- Predisposizione della reportistica periodica.
- Elaborazione di stime omnicomprensive dei costi per la redazione di offerte e preventivi.
- Supporto all'ufficio tecnico commerciale e al personale sul territorio.
- Definizione di programmi e scadenze, garantendo il rispetto degli impegni contrattuali.
- Gestione dei progetti e pianificazione delle risorse.
- Coordinamento di team con 20 professionisti del settore Musicale, logistico e commerciale.
- Gestione della consegna del progetto e analisi dei feedback.
- Individuazione, gestione e valutazione in itinere del team di lavoro.

Project manager

CINZELLA FESTIVAL ASSOCIAZIONE CULTURALE AFO6, TARANTO, Italia

• Gestione dei rapporti con i committenti e gli stakeholder.

10/10/2022 Pagina 1/3



Cosimo Battista

- Predisposizione della reportistica periodica.
- Pianificazione strategica e controllo in itinere di costi e ricavi relativi alle commesse assegnate.
- Supporto all'ufficio tecnico commerciale e al personale sul territorio.
- Definizione di programmi e scadenze, garantendo il rispetto degli impegni contrattuali.
- Elaborazione di stime omnicomprensive dei costi per la redazione di offerte e preventivi.
- Collaborazione alla definizione di fattibilità dei progetti e alle strategie di attuazione.
- Direzione operativa del progetto e supervisione di tutte le attività programmate.
- Gestione dei progetti e pianificazione delle risorse.
- Sviluppo di strategie a medio-lungo termine e modifica dei processi in uso.
- Gestione della consegna del progetto e analisi dei feedback.
- Gestione dei rapporti con il cliente durante l'intero corso del progetto.
- Sviluppo di nuovi progetti.
- Definizione dei deliverable intermedi e finali di progetto.
- Preparazione e gestione dei meeting con il team e altri stakeholder e definizione della scaletta.
- Definizione, gestione e tracciamento del budget mediante

01/01/2020 - 10/10/2022

Project manager

SPAZIOPORTO TA CINEPORTO APULIA FILM COMMISSION, TARANTO, Italia

- Pianificazione strategica e controllo in itinere di costi e ricavi relativi alle commesse assegnate.
- Predisposizione della reportistica periodica.
- Gestione dei rapporti con i committenti e gli stakeholder.
- Gestione della consegna del progetto e analisi dei feedback.
- Gestione dei progetti e pianificazione delle risorse.
- Coordinamento di team con 20 professionisti del settore Culturale.
- Direzione operativa del progetto e supervisione di tutte le attività programmate.
- Sviluppo di strategie a medio-lungo termine e modifica dei processi in uso.
- Collaborazione alla definizione di fattibilità dei progetti e alle strategie di attuazione.
- Gestione delle comunicazioni con stakeholder interni ed esterni al progetto.
- Sviluppo di nuovi progetti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/01/1985 - 30/06/1990

Diploma Ragioneria

ITC PITAGORA, TARANTO, Italia

- Diploma di Ragioneria
- Certificazione Responsabile GaranziaQualità per conto di Ecotaras Spa società prevenzione inquinamenti Porto di Taranto dal 1995 e rilasciata da Rina Spa

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre Lingue

Inglese

Comprensione

Parlato

C1 - Ascolto

C1 - Interazione orale

Francese

Comprensione

Parlato

C1 - Ascolto

C1 - Interazione orale

C1 - Lettura

10/10/2022 Pagina 2 / 3



Cosimo Battista

Competenze Comunicative

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Esperienza nel parlare in pubblico.
- Ottime capacità di presentazione a gruppi grandi e piccoli.
- Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti.
- Capacità di ascoltare con empatia.

Competenze Organizzative E Manageriali

- Ottime competenze di facilitatore nei gruppi.
- Esperienza nel dirigere team interfunzionali.
- Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali.
- Ottime competenze gestione dei team.
- Lunga esperienza nel costruire relazioni solide con i dirigenti senior.
- Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi.

Capacità Correlate Al Lavoro

- Valutazione dei contratti
- Capacità di lavorare per obiettivi
- Competenze gestionali
- Responsabilità decisionale
- People management
- Capacità di stabilire relazioni efficaci
- Conoscenza del settore culturale in genere ed esperienza certificata in ambito organizzativo
- Strategie di pianificazione
- Gestione del budget
- Doti relazionali
- Gestione dello stress
- Capacità comunicative
- Leadership

Competenze Digitali Altre Capacità E Competenze

10/10/2022 Pagina 3 / 3